

نامه اداره کل ثبت اسناد و املاک استان گیلان - در خصوص معرفی دفتریار اول و دوم

تاریخ: ۹۶/۰۵/۱۴

شماره: ۱۰۹/۹۶/۸۴۰۲



قوه قضائیه

پیوست: -- برگ دارد.

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

اداره کل ثبت اسناد و املاک استان گیلان

بسمه تعالی

ریاست محترم کانون سردفتران و دفتریاران

سلام علیکم؛

احتراما بدینوسیله تصویر نامه شماره ۹۶/۰۵/۱۲-۱۰۸/۹۶/۹۲۹۰

اداره کل محترم ثبت اسناد و املاک استان گیلان، منضم به نامه شماره

۹۶/۰۵/۰۴-۹۶/۸۷۵۰۰ مدیرکل محترم امور اسناد و سردفتران، درخصوص

معرفی دفتریار اول و دوم جهت استحضار و ابلاغ به کلیه دفاتر، ارسال می

گردد.

رئیس اداره ثبت اسناد و املاک ناحیه یک رشت

محسن ابراهیم زاده

بنا کرد

دفتر امور مالیات

اداره ثبت اسناد

شماره ۲۱۰۵۱۵

۹۶/۰۵/۱۵

کانون سردفتران و دفتریاران

استان گیلان

شماره ۹۶/۰۵/۱۴

تاریخ ۱۳۹۴/۰۵/۱۸

۱۳۹۵/۰۵/۱۵



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
اداره کل ثبت اسناد و املاک گیلان

شماره: ۱۰۸/۹۶/۹۲۹۰
تاریخ: ۱۳۹۶/۰۵/۱۲
پیوست: ۱
دارد

رؤسای محترم ادارات ثبت اسناد و املاک تابعه آنی

کلاس: آزمون دفتریاری سال ۹۶

با سلام

احتراماً به پیوست تصویر نامه شماره ۹۶/۸۷۵۰۰ - ۹۶/۵/۴ مدیر کل محترم امور اسناد و سردفتران سازمان ثبت در خصوص برگزاری آزمون کتبی دفتریاری ارسال می گردد شایسته است دستور فرمائید به دفاتر اسناد رسمی تابعه ابلاغ و دفاتری که تاکنون نسبت به معرفی دفتریار اول و دوم اقدام ننموده اند حداکثر تا تاریخ ۹۶/۵/۱۹ نسبت به معرفی دفتریار اقدام فرمایند و همچنین نتیجه ابلاغ به دفاتر را تا تاریخ مذکور به این اداره کل ارسال دارید. در ضمن به منظور ارسال کامل مدارک مورد نیاز دفتریاری چک لیست مدارک مورد نیاز دفتریاری به پیوست ارسال می گردد. ۱/

سید جعفر مقیندی
مدیر کل ثبت اسناد و املاک استان گیلان
از طرف: ه. لطیفی

۹۶۸۷۵۰۰
۹۶۸۷۴
.....
.....



۹۶/۵/۱۳

مدیر کل محترم ثبت اسناد و املاک استان

سلام علیکم

احتراماً با عنایت به اینکه مقرر گردیده است آزمون کتبی دفتراری روز جمعه مورخ ۱۳۹۶/۷/۳ برگزار گردد لذا خواهشمند است دستور فرمایند به آن هده از دفاتر اسناد رسمی حوزه های ثبتی تحت امر آن اداره کل که فاقد دفتراری اول می باشند و تاکنون در اجرای ماده ۳ قانون دفاتر اسناد رسمی اقدام به معرفی دفتراری واجد شرایط ننموده اند ابلاغ نمایند تا تاریخ ۱۳۹۶/۵/۱۹ فرد واجد شرایط قانونی را همسرا با مدارک لازم جهت شرکت در آزمون کتبی دفتراری پیشنهاد نمایند. لذا موارد ذیل تأکید میگردد:

الف - سردفتران اسناد رسمی دقت کافی در انتخاب و معرفی دفتراری اعمال نمایند، زیرا پس از معرفی، تغییر و انصراف از معرفی پذیرفته نخواهد شد.

ب - چنانچه دفاتری که در مهلت تعیین شده اقدام به معرفی دفتراری واجد شرایط ننمایند مطابق مقررات برخورد قانونی لازم معمول خواهد شد.

ج - متقاضیان دفتراری جهت اطلاع از نحوه تکمیل اطلاعات ثبت نامی و اخذ کارت ورود به جلسه و محل امتحانی که متقاضی اعلام خواهد شد به سایت سازمان ثبت به نشانی اینترنتی ssaa.ir مراجعه نمایند.

ضمناً مواد امتحانی دفتراری: ۱- ادبیات فارسی ۲- احکام و معارف اسلامی ۳- اطلاعات عمومی و هوش ۴- حقوق ثبت ۵- مقررات دفاتر اسناد رسمی ۶- حقوق مدنی می باشد.

محسن مرادی
مدیر کل اسناد و سردفتران

دفتر ثبت اسناد و املاک استان تهران
تهران

۲۲۱۲۸۸۳
۹۶/۵/۱۳



قوة قضائیه
سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
اداره کل ثبت اسناد و املاک کیلان

شماره:
تاریخ:
پیوست:

شرایط و مدارک مورد نیاز جهت معرفی دفتریار:

- ۱- سن داوطلب حداقل بیست سال تمام و حداکثر پنجاه سال باشد
- ۲- فتوکپی کامل از تمام صفحات شناسنامه (۲ سری)
- ۳- فتوکپی مدرک تحصیلی (۲ سری)
- ۴- فتوکپی کارت پایان خدمت و وظیفه یا معافیت دائم برای آقایان (۲ سری)
- ۵- ۶ قطعه ۳×۴ با زمینه روشن و پشت نویسی شده
- ۶- معرفی نامه سردفتر پیشنهاد کننده و تعیین نوع دفترکاری اعم از اول یا دوم ممهور به مهر دفترخانه
- ۷- سردفتر پیشنهاد دهنده بطور صریح گواهی نمایند که دفترخانه در حال حاضر فاقد دفتریار اصیل یا دومی می باشد و قبلاً فرد دیگری پیشنهاد نشده (چنانچه پیشنهاد شده سوایقی از وی ذکر نمایند) و مسئولیت جبران خسارت ناشی از گواهی خلاف صادره را خواهند پذیرفت.
- ۸- تعهد نامه پرداخت حقوق توسط سردفتر جهت معرفی دفتریار دوم
- ۹- گواهی کارآموزی حداقل به مدت یکسال برای افرادی که مدرک تحصیلی کمتر از کارشناسی دارند.
- ۱۰- ارائه گواهی نامه ICDL از مراکز آموزش فنی حرفه ای جهت دفترکاری اول و دوم
- ۱۱- نامه اداره ثبت محل مبنی بر ارسال مدارک فوق و گواهی مبنی بر اینکه دفترخانه مذکور حسب مورد فاقد دفتریار اول یا دوم می باشد و سردفتر فرد دیگری را معرفی ننموده است.
- تذکر ۱: کلیه مدارک فوق به ترتیب شماره ردیف و در ۲ سری مجزا از هم توسط فرد پیشنهاد شده به کارگزینی سردفتران و دفتریاران در طبقه پنجم اداره کل تحویل فرمائید.
- تذکر ۲: نسبت به افرادی که قبلاً معرفی شدند نیاز به ارسال مدارک ردیف ۲ الی ۵ را ندارند.

کارگزینی اداره کل